

КОНТРАКТ № 167014

ИКЗ 253471300670047070100100120000000244

Ленинградская область
г. Сланцы

"14" апреля 2025 г.

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Сланцевская детская художественная школа» (МУДО «Сланцевская ДХШ») именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора Васильевой Елены Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, **Индивидуальный предприниматель Смирнов Иван Андреевич**, именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»**, действующего на основании ОГРНИП №315470200002329 от 24.09.2015г, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, а по отдельности – **«Сторона»**, на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства на оказание услуги по организации двухразового (завтрак, обед) горячего питания в городском оздоровительном лагере одаренных детей «Юный художник» (1 смена) (далее по тексту – Услуга) в соответствии с установленными нормами, нормативами и правилами питания детей.

1.2. Численность детей в смене – 25 человек.

1.3. Продолжительность смены - 21 рабочий день.

1.3. Срок оказания услуги: с 02.06.2025 г. по 30.06.2025 г.

1.4. Расчет цены контракта продуктов питания в день на одного ребенка – 344,85 руб. (Приложение №1 к настоящему Контракту).

1.5. Место оказания услуги – в пункте питания на базе учреждения МОУ ССОШ № 3 по адресу: г. Сланцы, ул. Грибоедова, д.19б

1.6. Источник финансирования: средства бюджета Сланцевского муниципального района Ленинградской области, собственные средства учреждения, в том числе:

- Субсидии по другим вопросам в области образования на иные цели на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации за счет средств местного бюджета

- Расходов за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (родительская плата)

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Контракта составляет **181 046,25 (Сто восемьдесят одна тысяча сорок шесть) рублей 25 копеек (без НДС)**.

2.2. Расчет цены Контракта указан в приложении № 1 к настоящему Контракту.

2.3. Цена Контракта за продукты питания в день на одного ребенка является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта. Цена Контракта может быть уменьшена пропорционально объему оказанных услуг. Цена контракта включает в себя стоимость оказываемых услуг по организации горячего питания в т.ч.: приготовление пищи, наценку на приготовление блюд, стоимость продуктов питания, транспортные расходы, разгрузку, страхование, уплату всех налогов, пошлин, сборов и другие расходы, и платежи, связанные с исполнением контракта.

2.4. Оплата по контракту за фактически оказанные услуги производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя после подписания Заказчиком Акта сдачи - приемки оказанных услуг по организации двухразового горячего питания в городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием, в течение 15 рабочих дней на основании выставленного Исполнителем счета.

3. УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО КОНТРАКТУ

3.1. Ежедневно после оказания услуг, предусмотренных пунктом 1 настоящего Контракта, Исполнитель не позднее рабочего дня предоставляет Заказчику отчетную документацию (накладную с номером, датой оформления, наименованием, количеством, ценой и суммой оказанных услуг), подписанную Исполнителем в 2-х экземплярах и подтверждающую факт завершения оказания услуг за текущий день.

3.2. В день получения Заказчиком от Исполнителя накладной, указанной в п.3.1. настоящего Контракта, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг за текущий день по настоящему Контракту на предмет соответствия объемных показателей и качества оказанных услуг требованиям, изложенным в приложениях 1-5 к Контракту, и направляет Исполнителю подписанную Заказчиком 1 (один) экземпляр накладной, либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг, или акт с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроков их устранения.

В случае отказа Заказчика от принятия результатов оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков (доработки результатов), Исполнитель обязуется в срок, установленный в акте, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки (произвести доработки) за свой счет.

3.3. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней обязан представить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг, или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков (необходимых доработок), устранить полученные от Заказчика замечания (недостатки) произвести доработки и передать Заказчику приведенную в соответствие с предъявляемыми требованиями (замечаниями) и повторно подписанную Исполнителем накладную в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных услуг.

3.4. В случае, если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки Заказчиком будет принято решение об устранении Исполнителем недостатков (выполнении доработок) в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно предоставления разъяснений в отношении оказанных услуг Заказчик принимает оказанные услуги и подписывает 2 (Два) экземпляра накладных, один из которых направляет Исполнителю.

В случае, если Исполнителем указанные недостатки, замечания не устранены и необходимые доработки не произведены в установленный срок и в надлежащем порядке Заказчик оставляет за собой право расторгнуть Контракт.

3.5. По окончании оказанных услуг (смены) Исполнитель в течение 3-х рабочих дней предоставляет акт приемки с указанием накладных в 2-х экземплярах.

Заказчик в течение 2-х дней с момента получения вышеуказанных документов осуществляет приемку оказанных услуг по Контракту на предмет соответствия их объема, качества, требований, изложенных в настоящем Контракте и приложениях к нему, также оформляет результат такой приемки.

По окончании приемки Заказчик направляет Исполнителю подписанный 1 (один) экземпляр акта приемки услуг или мотивированный отказ от принятия оказанных услуг с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия оказанных услуг, в связи с необходимостью устранения недостатков или выполнения доработок, исполнитель обязуется в срок, установленный Заказчиком, устранить указанные недостатки или произвести доработки за свой счет.

В случае отсутствия у Заказчика замечаний в отношении оказанных услуг, Заказчик принимает оказанные услуги и подписывает акт приемки оказанных услуг.

Подписанный Заказчиком и Исполнителем акт приемки услуг с указанием накладных и предъявленный Исполнителем Заказчику счет на оплату стоимости оказанных услуг являются основанием для приемки и оплаты Исполнителю оказанных услуг.

3.6. Для проведения экспертизы соответствия качества оказанных Исполнителем услуг требованиям, установленным настоящим Контрактом, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов или провести указанную экспертизу собственными силами.

3.7. Обязанности Заказчика:

3.7.1. Предоставить Исполнителю график организации питания детей.

3.7.2. Оплатить Исполнителю оказанные услуги.

3.8. Заказчик имеет право:

3.8.1. Осуществлять контроль за исполнением Контракта Исполнителем, в том числе соблюдением сроков (графика) оказания услуги, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.8.2. Создать приказом по учреждению бракеражную комиссию, включив в ее состав не менее трех человек: медицинского работника, представителей учреждения и заведующую производством.

3.8.3. Контролировать питание детей в целях охраны и укрепления их здоровья, в том числе:

- качество питания,
- вес (объем) порций готовых блюд и продукции,
- соблюдение ассортиментного перечня продукции,
- соблюдение технологии приготовления пищи, сроков и правил хранения продуктов,
- рациональное питание в соответствии с действующими нормами, правилами и нормативами,
- правильность составления меню,

- соблюдение санитарных норм и требований,
- соблюдение норм питания детей,
- соблюдение противопожарных норм и правил, требований по охране труда и обеспечению безопасности труда.

3.9. Обязанности Исполнителя:

3.9.1. Организует двухразовое (завтрак, обед) горячее питание детей городских оздоровительных лагерей по предварительно согласованному графику (Приложение № 2 к настоящему Контракту) в соответствии с требованиями:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов";
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- СанПиН 2.3.2.1078-01 "Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов";
- СанПиН 2.3.2.1324-03 "Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов";
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

3.9.2. Обеспечивает своевременное приготовление необходимого по меню и качеству горячего питания в соответствии с рекомендуемыми среднесуточными наборами пищевых продуктов (Приложение № 3 к настоящему Контракту).

3.9.3. Обеспечивает разнообразие меню и выход готовой продукции (Приложение № 4 к настоящему Контракту).

3.9.4. Закупает аскорбиновую кислоту и проводит витаминизацию 3-го блюда согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (Приложение № 5 к настоящему Контракту).

3.9.5. Представляет Заказчику согласованное с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора предварительное десятидневное меню с указанием стоимости блюд. На основании десятидневного меню составляет ежедневное меню. Фактическое меню должно соответствовать предварительному меню.

3.9.6. Обеспечивает столовую необходимыми квалифицированными кадрами в соответствии с действующими требованиями и характеристиками.

3.9.7. За 5 дней до начала каждой смены предоставляет Заказчику список и копии медицинских книжек для осуществления контроля за сроками и полнотой медицинского осмотра у сотрудников, которые непосредственно участвуют в организации питания. Перед началом каждой смены персонал должен пройти обследование на наличие норо-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу.

3.9.8. Самостоятельно заключает договор на вывоз мусора.

3.9.9. Обеспечивает своевременную доставку и подвоз продуктов питания.

3.9.10. Своевременно снабжает качественными продовольственными товарами.

3.9.11. Обеспечивает соблюдение в столовой, осуществляющей питание детей, установленных правил, норм и требований санитарии, технологической и пожарной безопасности.

3.9.12. Организует проведение лабораторных и инструментальных исследований на пищеблоке в рамках производственного контроля в соответствии с СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

3.9.13. Не допускает использования в питании запрещенных продуктов питания.

3.9.14. Обеспечивает своевременное прохождение работниками пищеблока медицинских обследований в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

3.9.15. Обеспечивает столовую весоизмерительным оборудованием, проводит его поверку и клеймение, обеспечивает работников столовой спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами и средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки) , в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями).

3.9.16. Осуществляет накрытие столов в обеденном зале Заказчика перед началом приема пищи детьми силами работников Исполнителя и за счет средств Исполнителя.

3.9.17. Обеспечивает ежедневную уборку помещений пищеблока силами работников Исполнителя за счет средств Исполнителя. Обеспечивает мытье кухонной и столовой посуды в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения.

3.9.18. Проводит ежедневно бракераж готовой пищи с участием представителей Заказчика и медицинского работника в соответствии с действующим положением о бракераже.

3.9.19. Имеет в наличии документы, удостоверяющие качество и безопасность пищевых продуктов, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов.

3.9.20. Осуществляет транспортировку пищевых продуктов специализированным транспортом при условии обеспечения раздельной транспортировки продовольственного сырья и готовых пищевых продуктов с соблюдением принципов «товарного соседства».

3.10. Исполнитель имеет право:

3.10.1. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему контракту в соответствии с действующим законодательством РФ и контрактом.

4.2. Заказчик не несет ответственности за причинения вреда жизни, здоровью и имуществу третьих лиц.

5. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА.

5.1. Настоящий контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

5.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в следующих случаях:

5.2.1. В случае просрочки оказания Услуг Исполнителем более чем на 30 дней.

5.2.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в случае, если в ходе исполнения контракта установлено, что Исполнитель не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

5.4. Расторжение контракта в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

5.5. Расторжение контракта по соглашению Сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

В случае расторжения настоящего контракта по соглашению Сторон Стороны подписывают акт сверки расчётов, отображающий расчеты Сторон за период исполнения контракта до момента его расторжения, а также объём Услуг, фактически оказанных Исполнителем Заказчику.

5.6. Исполнитель не вправе принять решение об одностороннем расторжении настоящего контракта, если Заказчиком не нарушаются условия настоящего контракта.

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Исполнитель гарантирует соответствие качества оказанных услуг нормам Санитарных правил, действующих СанПиН и требованиям действующего законодательства РФ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Контракту, в случае наступления обстоятельств непосредственно влияющих на исполнение Контракта, возникших помимо воли Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. Такими обстоятельствами признаются: военные действия, объявление режима военного или чрезвычайного положения, блокада, эмбарго, взрывы, эпидемии, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также введение запретных либо ограничительных мер законодательством Российской Федерации в период действия Контракта.

Инфляционные процессы в экономике к форс-мажорным обстоятельствам не относятся.

7.2. Сторона, для которой возникли (прекратились) обстоятельства невозможности исполнения обязательств по Контракту, обязана немедленно письменно уведомить другую Сторону о наступлении (прекращении) обстоятельств непреодолимой силы и их влиянии на исполнение обязательств по Контракту, приложив к уведомлению документ, подтверждающий приведенные обстоятельства.

Документ, выданный органом государственной власти, копия нормативного правового акта, являются подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.3. Если приведенные обстоятельства будут продолжаться более 3 рабочих дней, любая из Сторон имеет право отказаться от дальнейшего исполнения Контракта, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения убытков.

7.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть настоящий Контракт, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Споры, возникающие при исполнении Контракта, разрешаются Сторонами путем переговоров или в претензионном порядке. В случае невозможности разрешения споров в досудебном порядке, спор передается на рассмотрение в арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА.

9.1. При исполнении своих обязательств по Контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств, иных ценностей, безвозмездное выполнение в их адрес (адрес их близких) работ, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения Сторон, их аффилированных лиц, работников или посредников с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иной неправомерной целью.

9.2. При исполнении своих обязательств по Контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, наказуемые в соответствии с главой 30 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также действия, нарушающие требования международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае появления у Стороны информации, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменном форме, по возможности также иными способами связи для ускорения принятия соответствующих мер. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

9.4. О результатах рассмотрения уведомления Сторона должна сообщить Стороне, направившей уведомление, не позднее 10 рабочих дней в письменной форме.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Контракт вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2025 г.

10.2. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Контрактом, переходят к новому Заказчику.

10.3. Стороны обязаны в течение 3 дней письменно уведомлять друг друга об изменениях в банковских и почтовых реквизитах, указанных в Контракте. Действия Сторон, направленные на исполнение Контракта, совершенные по реквизитам, указанным в Контракте, до получения письменного уведомления об их изменении считаются надлежащим исполнением условий Контракта.

10.4. Уведомления и сообщения по исполнению условий Контракта направляются Сторонами в письменной форме посредством заказных писем с уведомлением о вручении или доставляются нарочным по юридическим и (или) почтовым адресам Сторон с получением под расписку должностными лицами Сторон (с проставлением входящего номера корреспонденции, даты получения корреспонденции).

10.5. К Контракту прилагаются и являются неотъемлемой его частью:

Приложение № 1. Расчет цены Контракта (Смета расходов).

Приложение № 2. График питания в городском оздоровительном лагере одаренных детей.

Приложение № 3. Рекомендуемые среднесуточные наборы пищевых продуктов, в том числе, используемые для приготовления блюд и напитков, для детей и подростков оздоровительных учреждений.

Приложение № 4. Рекомендуемая масса порций блюд (в граммах) для детей различного возраста (рекомендуемые объемы блюд г, мг).

Приложение № 5. Расчет для проведения С-витаминизации третьих блюд.

11. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

МУДО «Сланцевская ДХШ»

Адрес (фактический. юридический):

188560 Ленинградская область

г. Сланцы, ул. Ленина, д. 25, корпус 8

тел.: 8(81374) 31-691 руководитель,

8(81374) 31-793 бухгалтерия

Е-mail DXSH25@yandex.ru

ИНН\КПП 4713006700/470701001

ОКАТО 4124250100

ОКПО: 46274398;

ОГРН: 1024701706864;

Платательщик: Комитет финансов (МУДО

«Сланцевская ДХШ»,

л/с 601856000033, 701856000032)

КС 03234643416420004500

Банк плательщика: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ

БАНКА РОССИИ // УФК по Ленинградской

области г.Санкт-Петербург

ЕКС 40102810745370000098

БИК 044030098

Директор МУДО "Сланцевская ДХШ"

_____/ Е.Г. Васильева /

М.П.

Исполнитель

Индивидуальный предприниматель Смирнов

Иван Андреевич

Юридический адрес: Ленинградская область,
г.Волхов, ул. Борисогорское Поле, д.14, кв.64.

Место нахождение: Ленинградская область,
г.Волхов, Волховский проспект, д.9, оф.2.12

Телефон 8 (921)574-01-62/ 8(81363)2-35-25

Е-mail tsvolhov@mail.ru

ИНН 470206357698

ОГРНИП 315470200002329

ОКПО 23369972

ОКТМО 41609101001

БИК 044030653

р/с 40802810855320000921

Северо-Западный банк ПАО «Сбербанк
России».

к/с 30101810500000000653

ИП Смирнов И.А.

_____/ И.А.Смирнов/

М.П.

Расчет стоимости услуг
на оплату стоимости набора продуктов питания с наценкой на приготовление блюд
в городском оздоровительном лагере одаренных детей "Юный художник"

№	Наименование услуг	Стоимость дневного набора продуктов питания, рублей	Продолжи тельность смены, дней	Количество детей, человек	Сумма расходов, рублей (гр.3*гр.4*гр.5)
1	2	3	4	5	6
1	Оказание услуги по организации двухразового (завтрак, обед) горячего питания в летнем городском оздоровительном спортивном лагере с дневным пребыванием детей «Юный художник» (с 01.06.2024 по 28.06.2024)	344,85	21	25	181 046,25
	ИТОГО				181046,25

Общая сумма расходов на оплату стоимости набора продуктов питания с наценкой на приготовление блюд за период с 02.06.2025г. по 30.06.2025г. в дни работы городского оздоровительного лагеря одаренных детей, составляет **181 046 (Сто восемьдесят одна тысяча сорок шесть) рублей 25 копеек (без НДС/в том числе НДС).**

ЗАКАЗЧИК:

Директор МУДО «Сланцевская ДХШ»

_____/ Е.Г. Васильева /

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ИП Смирнов И.А.

_____/ И.А.Смирнов/
М.п.

График питания* детей
в городском оздоровительном лагере одаренных детей «Юный художник»

09-15 – 10-00 Завтрак
13-00 – 14-00 Обед

***Примерный**

График разрабатывается Заказчиком и утверждается по состоянию на 02.06.2025 г. в соответствии с эпидемиологической ситуацией, доводится до сведения Исполнителя при заключении контракта.

В течение срока оказания услуг возможны внесения изменений в график в связи с изменением режима работы оздоровительных лагерей и эпидемиологической ситуации.

ЗАКАЗЧИК:

Директор МУДО «Сланцевская ДХШ»

_____/ Е.Г. Васильева /

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ИП Смирнов И.А.

_____/ И.А.Смирнов/
М.п.

Среднесуточные наборы пищевых продуктов, в том числе, используемые для приготовления блюд и напитков, для детей и подростков в летних оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием

Наименование продуктов	Количество продуктов в зависимости от возраста обучающихся в г, мл, нетто			
	Завтрак (не менее 20-25%)		Обед (не мене 30-35%)	
	7-11 лет	12 лет и старше	7-11 лет	12 лет и старше
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	80	120	80	120
Хлеб пшеничный	150	200	150	200
Мука пшеничная	15	20	15	20
Крупы, бобовые	45	50	45	50
Макаронные изделия	15	20	15	20
Картофель	187	187	187	187
Овощи свежие, зелень	280	320	280	320
Фрукты (плоды) свежие	185	185	185	185

Фрукты (плоды) сухие, в т.ч. шиповник	15	20	15	20
Соки плодоовощные, напитки витаминизированные, в т.ч. инстантные	200	200	200	200
Мясо жилованное (мясо на кости) 1 кат.	70	78	70	78
Цыпленок 1 категории потрошенные (куры 1 кат. п/п)	35	53	35	53
Рыба-филе	58	77	58	77
Колбасные изделия	15	20	14,7	19,6
Молоко (массовая доля жира	300	350	300	350
Кисломолочные продукты (массовая доля жира 2,5% 3,2%)	150	180	150	180
Творог (массовая доля жира не более 9%)	50	60	50	60
Сыр	10	15	10	15
Сметана (массовая доля жира не более 15%)	10	10	10	10
Масло сливочное	30	35	30	35
Масло растительное	15	18	15	18
Яйцо диетическое	1 шт.	1 шт.	1 шт.	1 шт.
Сахар	30	35	30	35
Кондитерские изделия	10	15	10	15
Чай	1	2	1	2
Какао	1	1,2	1	1,2
Дрожжи хлебопекарные	0,2	0,3	0,2	0,3
Соль	3	5	3	5
Кофейный напиток	2	2	2	2
Крахмал	3	4	3	4
Специи	2	2	2	2

Примечание:

<*> Масса брутто приводится для нормы отходов 25%.

<*> Масса нетто является средней величиной, которая может меняться в зависимости от исходного вида овощей и фруктов и сезона года. При формировании меню целесообразно обеспечивать выполнение натуральных норм питания в соответствии с данными, приведенными в столбце нетто.

<***> В том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования продуктов промышленного выпуска, содержащих сахар (сгущенное молоко, кисели и др.), выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемом готовом продукте

ЗАКАЗЧИК:

Директор МУДО «Сланцевская ДХШ»

_____/ Е.Г. Васильева /

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ИП Смирнов И.А.

_____/ И.А.Смирнов/
М.п.

**Рекомендуемая масса порций блюд (в граммах) для детей различного возраста
(рекомендуемые объемы блюд г, мг)**

Название блюд	Масса порций в граммах	
	с 7 до 11 лет	с 12 лет и старше
Каша, овощное, яичное, творожное, мясное блюдо	150-200	200 - 250
Напитки (чай, какао, сок, компот, молоко, кефир и др.)	180-200	180-200
Салат	60 - 100	100 - 150
Суп	200 - 250	250 - 300
Мясо, котлета	90 - 120	100 - 120
Гарнир	150 - 200	180 - 230
Фрукты	100	100

ЗАКАЗЧИК:

Директор МУДО «Сланцевская ДХШ»

_____/ Е.Г. Васильева /

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ИП Смирнов И.А.

_____/ И.А.Смирнов/
М.п.

РАСЧЕТЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ С-ВИТАМИНИЗАЦИИ ТРЕТЬИХ БЛЮД

Возраст детей	Количество витамина С, мг/сутки
для детей до 10 лет	20
для детей 11 лет и старше	25

ЗАКАЗЧИК:

Директор МУДО «Сланцевская ДХШ»

_____ / Е.Г. Васильева /

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ИП Смирнов И.А.

/ И.А.Смирнов/
М.п.

Подпись документа

время создания отчета: 14.04.2025 13:28:51 (UTC)

Подписант

Фамилия, имя и отчество СМИРНОВ ИВАН АНДРЕЕВИЧ

Наименование компании СМИРНОВ ИВАН АНДРЕЕВИЧ

Документ

Имя файла Питание ЭМЛО.doc

Дата последнего изменения 14.04.2025 12:27:53 (UTC)

Подпись [Скачать](#)

Статус Подпись верна (отсоединенная подпись).

Сертификат [Скачать](#)

Серийный номер	022607C10006B298884B74D72B25DD2037
Владелец	SN=СМИРНОВ, G=ИВАН АНДРЕЕВИЧ, CN=СМИРНОВ ИВАН АНДРЕЕВИЧ, C=RU, E=tsvolhov@mail.ru, ИНН=470206357698, СНИЛС=14398937114, ОГРНИП=315470200002329
Издатель	CN=Федеральная налоговая служба, O=Федеральная налоговая служба, STREET="ул. Неглинная, д. 23", L=г. Москва, S=77 Москва, C=RU, ОГРН=1047707030513, E=uc@tax.gov.ru, OID.1.2.643.100.4=7707329152
Действителен	с 11.10.2024 11:32:48 по 11.01.2026 11:42:48 (UTC)

Подпись документа

время создания отчета: 14.04.2025 13:29:17 (UTC)

Подписант	
Фамилия, имя и отчество	Васильева Елена Геннадьевна
Наименование компании	МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СЛАНЦЕВСКАЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА"
Документ	
Имя файла	Питание ЭМЛО.doc
Дата последнего изменения	14.04.2025 12:57:20 (UTC)
Подпись Скачать	
Статус	Подпись верна (отсоединенная подпись).
Сертификат Скачать	
Серийный номер	008D21CF6C614C5508BA67C510C323D429
Владелец	CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

""СЛАНЦЕВСКАЯ ДЕТСКАЯ
ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА""",
SN=Васильева, G=Елена Геннадьевна,
E=dxsh25@yandex.ru, ИНН=471300304600,
OID.1.2.643.100.4=4713006700,
СНИЛС=00898245382, ОГРН=1024701706864,
О=""МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
""СЛАНЦЕВСКАЯ ДЕТСКАЯ
ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА""", Т=Директор,
L=г. Сланцы, STREET="ул. Ленина, д.25,
корп.8", S=Ленинградская область, C=RU

Издатель

CN=Казначейство России, О=Казначейство
России, C=RU, L=г. Москва, STREET="Большой
Златоустинский переулок, д. 6, строение 1",
ОГРН=1047797019830,
OID.1.2.643.100.4=7710568760, S=77 Москва,
E=uc_fk@roskazna.ru

Действителен

**с 14.03.2024 19:30:15 по 7.06.2025 19:30:15
(UTC)**